

Số: /TB-UBND

Lộc Điền, ngày tháng 5 năm 2024

THÔNG BÁO

V/v triển khai thực hiện Nghị định số 28/2024/NĐ-CP
ngày 06/3/2024 của Chính phủ

Kính gửi:

- Hội Cựu thanh niên xung phong xã;
- Bộ phận Văn hoá-xã hội, Bộ phận Văn phòng-TK xã;
- Ban quản lý các thôn trên địa bàn xã.

Thực hiện Công văn số 2062/UBND-NV ngày 08/5/2024 của UBND huyện về việc triển khai thực hiện Nghị định số 28/2024/NĐ-CP ngày 06/3/2024 của Chính phủ;

Để việc triển khai thực hiện kịp thời, đúng đối tượng, nguyên tắc, trình tự thủ tục hồ sơ xét tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang”, UBND xã thông báo và yêu cầu các bộ phận chuyên môn, Hội Cựu Thanh niên xung phong xã, Ban quản lý các thôn thực hiện một số nội dung sau:

1. Hội Cựu Thanh niên xung phong xã tổ chức tuyên truyền, phổ biến Nghị định số 28/2024/NĐ-CP đến hội viên Hội Cựu Thanh niên xung phong trên toàn xã; phối hợp với UBND xã trong việc hướng dẫn hội viên kê khai, lập hồ sơ, đề nghị xác nhận quá trình công tác trong các đơn vị Thanh niên xung phong làm nhiệm vụ trong các cuộc kháng chiến, bảo vệ Tổ quốc.

2. Bộ phận Văn hoá-xã hội xã có trách nhiệm tuyên truyền chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về khen thưởng và tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang”.

3. Ban quản lý các thôn thông tin đến Nhân dân được biết về Nghị định số 28/2024/NĐ-CP của Chính phủ và thông báo số 369/TB-UBND ngày 15/5/2024 của UBND xã Lộc Điền về việc triển khai Nghị định số 28/2024/NĐ-CP để thực hiện.

4. Bộ phận Văn phòng-Thống kê UBND xã tham mưu UBND xã tổ chức quán triệt, phổ biến, tuyên truyền Nghị định số 28/2024/NĐ-CP đến cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách xã, các thôn trên địa bàn; hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện công tác xét, đề nghị tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang”; tiếp nhận, xem xét, thẩm định hồ sơ đề nghị tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang”; phối hợp với Hội Cựu Thanh niên xung phong xã và Bộ phận Văn hoá-xã hội (công chức phụ trách lĩnh vực Lao động-Thương binh xã hội xã) tổng hợp hồ sơ, báo cáo Hội đồng Thi đua - Khen thưởng xã họp xét và tham mưu Chủ tịch UBND xã theo quy định.

5. Đối tượng áp dụng, mốc thời gian để tính khen thưởng, số lượng,

thời gian nộp hồ sơ:

5.1. Đối tượng áp dụng thực hiện theo quy định tại Điều 2 của Nghị định số 28/2024/NĐ-CP của Chính phủ, như sau:

1. Thanh niên xung phong có thành tích trong các cuộc kháng chiến, bảo vệ Tổ quốc, hoàn thành nhiệm vụ, có thời gian tại ngũ từ đủ 24 tháng trở lên.

2. Thanh niên xung phong hy sinh khi làm nhiệm vụ trong các cuộc kháng chiến, bảo vệ Tổ quốc, đã được công nhận liệt sĩ.

5.2. Mốc thời gian để tính khen thưởng thực hiện theo quy định tại Điều 5 của Nghị định số 28/2024/NĐ-CP của Chính phủ, như sau:

1. Thời kỳ kháng chiến chống thực dân Pháp từ ngày 15 tháng 7 năm 1950 đến ngày 20 tháng 7 năm 1954.

2. Thời kỳ kháng chiến chống đế quốc Mỹ từ ngày 21 tháng 7 năm 1954 đến ngày 30 tháng 4 năm 1975:

a) Chống đế quốc Mỹ ở miền Bắc;

b) Chống đế quốc Mỹ ở miền Nam;

c) Làm nhiệm vụ giúp nước bạn Lào từ tháng 5 năm 1972 đến tháng 12 năm 1975.

3. Thời kỳ bảo vệ Tổ quốc:

a) Chiến tranh biên giới Tây Nam từ tháng 5 năm 1975 đến ngày 07 tháng 01 năm 1979;

b) Chiến tranh biên giới phía Bắc từ tháng 02 năm 1979 đến ngày 31 tháng 12 năm 1988;

c) Làm nhiệm vụ giúp nước bạn Lào từ tháng 5 năm 1975 đến ngày 31 tháng 12 năm 1988;

d) Làm nhiệm vụ quốc tế ở nước bạn Cam-pu-chia từ tháng 01 năm 1979 đến ngày 31 tháng 8 năm 1989;

đ) Truy quét Ful-rô từ tháng 5 năm 1975 đến tháng 12 năm 1992.

5.3. Hồ sơ đề nghị tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang” thực hiện theo quy định tại khoản 1 Điều 7 Nghị định số 28/2024/NĐ-CP của Chính phủ, gửi về Bộ phận Văn phòng-Thống kê UBND xã trước ngày 15/6/2024. Số lượng hồ sơ: 04 bộ. Thành phần hồ sơ gồm:

a) Bản khai đề nghị xét tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang” theo Mẫu số 01 tại Phụ lục I kèm theo Thông báo này.

Trường hợp Thanh niên xung phong già, yếu hoặc đã hy sinh, từ trần thì do đại diện thân nhân đứng tên lập bản khai theo Mẫu số 02 tại Phụ lục I kèm theo Thông báo này.

b) Một trong các giấy tờ sau đây đảm bảo tính pháp lý chứng minh là Thanh niên xung phong:

Thẻ đội viên Thanh niên xung phong; Quyết định, lý lịch, trong đó ghi rõ là Thanh niên xung phong và phiên hiệu đơn vị Thanh niên xung phong; Giấy tờ do cơ quan có thẩm quyền cấp trước khi Thanh niên xung phong trở về địa phương như: Giấy chứng nhận hoàn thành nhiệm vụ của đơn vị quản lý Thanh niên xung phong; Giấy chuyển thương, chuyển viện, phiếu sức khỏe; Giấy khen trong thời gian tham gia lực lượng Thanh niên xung phong; Giấy chứng nhận tham gia Thanh niên xung phong; Giấy điều động công tác, bổ nhiệm, giao nhiệm vụ. Thông tin cần thể hiện rõ thời gian đi Thanh niên xung phong.

Giấy chứng nhận Thanh niên xung phong của Hội (Ban Liên lạc) Cựu Thanh niên xung phong cấp tỉnh xác nhận thời gian đi và thời gian hoàn thành nhiệm vụ trở về của Thanh niên xung phong.

Văn bản xác nhận phiên hiệu đơn vị Thanh niên xung phong của cơ quan có thẩm quyền theo quy định hiện hành kèm theo tài liệu chứng minh cá nhân đi Thanh niên xung phong tại phiên hiệu đơn vị đó hoặc Quyết định hưởng trợ cấp, hưởng chính sách đối với Thanh niên xung phong hoàn thành nhiệm vụ trong kháng chiến, bảo vệ Tổ quốc của cơ quan có thẩm quyền ban hành kèm theo danh sách Thanh niên xung phong.

Lý lịch cán bộ hoặc lý lịch đảng viên có thể hiện thời gian tham gia Thanh niên xung phong khai trước ngày Quyết định số 104/1999/QĐ-TTg ngày 14 tháng 4 năm 1999 có hiệu lực thi hành; riêng đối với Thanh niên xung phong cơ sở miền Nam, lý lịch khai trước năm 1995. Lý lịch đảng viên được sao y bản chính và có xác nhận của cấp ủy đảng nơi đảng viên sinh hoạt.

c) Đối với trường hợp được công nhận là liệt sĩ thì hồ sơ đề nghị gồm Bản khai Thanh niên xung phong hy sinh khi làm nhiệm vụ đã được công nhận là Liệt sĩ theo Mẫu số 02 tại Phụ lục I kèm theo Nghị định này và bản sao y Bằng công nhận Liệt sĩ hoặc Bằng Tổ quốc ghi công hoặc các giấy tờ xác nhận là liệt sĩ của cấp có thẩm quyền.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, khó khăn, đề nghị kịp thời phản ánh về UBND xã (qua bộ phận Văn phòng-Thống kê) để tham mưu UBND xã hướng dẫn, phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT và các PCT UBND xã;
- Các thành viên Hội đồng TĐKT xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Hoàng Sa

